

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 1 de 4

Etiqueta de Activo de Información - IN

USO INTERNO

29.

Fusagasugá, 2026 - 07- 21.

Doctora
LEYDER ANDREA REY VARGAS
Jefe de Desarrollo Académico
Universidad de Cundinamarca

Asunto y/o Ref: PLAN DE TRABAJO DE LA MONITORIA DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA PERIODO ACADÉMICO 2026-2.

Respetada Doctora LEYDER ANDREA REY VARGAS

El presente Plan de Trabajo tiene como propósito definir las actividades, responsabilidades y productos que orientarán el desarrollo de la monitoria correspondiente a la Tipología de la Oficina de Educación Virtual y a Distancia durante el periodo académico 2026-2.

La monitoria es una estrategia que permite el apoyo académico e institucional orientada a fortalecer los procesos de diseño, actualización, curaduría y virtualización de los Campos de Aprendizaje, en concordancia al Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT).

En este contexto el monitor desempeñará funciones de apoyo tecno educativo bajo la orientación de la Oficina de Educación Virtual y a Distancia, participando activamente en actividades relacionadas con el diseño y producción de Recursos Educativos Digitales (RED), el acompañamiento a los expertos disciplinares en el desarrollo de los Campos de Aprendizaje y apoyo a los procesos de virtualización dando cumplimiento a los lineamientos pedagógicos y tecnológicos.

Objetivo General

Brindar apoyo a la gestión tecno-educativa de la Oficina de Educación Virtual y a Distancia mediante el acompañamiento en los procesos de diseño, actualización, curaduría, virtualización y fortalecimiento de los Campos de Aprendizaje.

Objetivos Específicos

- Apoyar los procesos de virtualización y actualización y organización

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 2 de 4

de los Campos de Aprendizaje Digitales, conforme al Plan de Aprendizaje Digital (PAD) aprobado.

- Brindar acompañamiento a los Gestores del Conocimiento y el Aprendizaje en el desarrollo de las actividades relacionadas con el desarrollo y virtualización de los Campos de Aprendizaje.
- Apoyar los procesos de virtualización de los Campos de Aprendizaje en la plataforma LMS-Moodle, garantizando la correcta organización de contenidos, recursos y actividades de acuerdo con los lineamientos institucionales.
- Diseñar y apoyar la producción de Recursos Educativos Digitales (RED), incluyendo piezas gráficas, infografías, videos y otros recursos multimedia que fortalezcan los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Actividades por desarrollar en la Monitoria

Durante el desarrollo de la monitoria se desarrollarán, entre otras, las siguientes actividades:

- Presentar y aprobar la entrevista y la prueba establecida por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia.
- Brindar apoyo en los procesos de virtualización de los Campos de Aprendizaje en la plataforma LMS-Moodle, mediante el montaje y configuración de contenidos, actividades y Recursos Educativos Digitales (RED).
- Apoyar la configuración y organización de los Campos de Aprendizaje en la plataforma LMS Moodle, de acuerdo con los lineamientos del Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT).
- Diseñar y elaborar Recursos Educativos Digitales, incluyendo piezas gráficas, infografías, material multimedia y videos de apoyo para los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- Apoyar la recolección, organización y consolidación de información e inventarios relacionados con los Campos de Aprendizaje Disciplinarios e Institucionales.
- Participar en los procesos de revisión, actualización y curaduría de los Campos de Aprendizaje, garantizando el cumplimiento de los criterios pedagógicos, tecnológicos.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 3 de 4

- Diligenciar los metadatos y demás instrumentos requeridos para la gestión y organización de los Recursos Educativos Digitales.
- Elaborar y presentar los informes periódicos y el informe final de las actividades desarrolladas durante la monitoria, junto con las evidencias correspondientes.
- Participar en reuniones, mesas de trabajo, jornadas de capacitación y demás actividades programadas por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia.

Metodología de la Monitoria

La monitoria se desarrollará bajo una metodología de trabajo colaborativo y de acompañamiento permanente, orientada por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia.

Las actividades serán asignadas de acuerdo con las necesidades institucionales y el cronograma de trabajo establecido para los procesos de virtualización, actualización y fortalecimiento de los Campos de Aprendizaje. Para su ejecución se realizarán mesas de trabajo, reuniones de seguimiento y espacios de acompañamiento continuo, haciendo uso de las herramientas digitales institucionales y de la plataforma LMS- Moodle.

El monitor presentará informes semanales y evidencias de las actividades desarrolladas, permitiendo verificar el cumplimiento de las quince (15) horas semanales asignadas, así como el avance de los productos esperados.

Asimismo, se promoverá una comunicación permanente entre el monitor y la Oficina de Educación Virtual y a Distancia, con el propósito de atender oportunamente los requerimientos institucionales, garantizar el cumplimiento de los cronogramas establecidos y contribuir al fortalecimiento de la calidad de los procesos.

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 12
	CARTA	VIGENCIA: 2026-05-19
		PAGINA: 4 de 4

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS	
Programa académico requerido:	Podrán postularse Creadores de Oportunidades matriculados en alguno de los siguientes programas académicos: • Ingeniería de Sistemas y Computación. • Ingeniería del Software. • Ingeniería Electrónica. • Licenciatura en Ciencias Sociales.
Tiempo ejecución (días):	Fecha inicio: xx/xx/xxxx Fecha Fin: xx/xx/xxxx
Lugar donde se requiere el monitor:	Sede Fusagasugá
Cantidad de monitores:	8

Cordialmente,

**MAYORGA
CARDENAS JORGE
ALFREDO**

Firmado digitalmente por
MAYORGA CARDENAS JORGE
ALFREDO
Fecha: 2026.07.22 16:40:24
-05'00'

JORGE ALFREDO MAYORGA CÁRDENAS.
Jefe Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Transcriptor: (Yury Tatiana Galvis Cruz).
Oficina de Educación Virtual y a Distancia

26.1-47.

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*